



REGULAMIN UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI

w zakresie udziału w Projekcie pn. „Edukacja równych szans w szkołach Gminy Śrem i Stowarzyszenia Edukacyjnego TĘCZA”,
nr: FEWP.06.08-IZ.00-0005/25

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Edukacja równych szans w szkołach Gminy Śrem i Stowarzyszenia Edukacyjnego TĘCZA”, nr: FEWP.06.08-IZ.00-0005/25, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach FEW 2021 - 2027, Priorytet 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym, Działanie 6.8 Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe w ramach ZIT.
2. Organizatorem Projektu jest **Gmina Śrem w partnerstwie z Fundacją Rozwoju Edukacji Małego Inżyniera i Stowarzyszeniem Edukacyjnym TĘCZA**.
3. **Celem projektu jest poprawa jakości edukacji w szkołach podstawowych: rozwój kompetencji, umiejętności uczniów i uczennic; objęcie wsparciem w ramach zajęć rozwojowych i dot. zdrowego trybu życia oraz wyposażenie szkół w sprzęt i pomoce dydaktyczne**
4. Okres realizacji zajęć edukacyjnych: 01.09.2026 - 31.08.2028. Projekt jest realizowany na terenie województwa wielkopolskiego.
5. Biuro Projektu: Urząd Miejski w Śremie, Plac 20 Października 1, 63-100 Śrem.

§ 2 Zakres usług oferowanych w projekcie

1. Projekt realizowany będzie na terenie Gminy Śrem i placówek dla których organem prowadzącym jest Stowarzyszenia Edukacyjnego TĘCZA. Jest on skierowany do uczniów/uczennic oraz nauczycieli/nauczycielek placówek dla których gmina lub stowarzyszenie są organami prowadzącymi.
2. W projekcie będą prowadzone zajęcia pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zajęcia dot. zdrowego trybu życia, rozwojowe, wyrównawczo-dydaktyczne oraz półkolonie dla uczniów oraz inne działania zgodnie z określonymi wcześniej potrzebami szkoły.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Grupę docelową, która zostanie objęta wsparciem, stanowią uczniowie/uczennice/nauczyciele/ki szkół podstawowych Gminy Śrem i Stowarzyszenia Edukacyjnego TĘCZA.
5. Jeden uczestnik/uczestniczka może brać udział w kilku różnych zajęciach.

§ 3 Rekrutacja

1. Za rekrutację odpowiedzialna jest kadra pedagogiczna szkoły.
2. Na dokumenty uczestnictwa w projekcie składają się:
 - a) formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie;
 - b) deklaracja uczestnika projektu;
 - c) oświadczenie uczestnika projektu;
 - d) regulamin;
 - e) karta oceny ucznia/cy, wypełniana przez wychowawcę;
 - f) karta oceny nauczyciela/ki wypełniana przez dyrektora;
 - g) w przypadku uczniów niepełnosprawnych: orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o kształceniu specjalnym.
3. W przypadku osób z niepełnosprawnością możliwe jest umówienie telefonicznie lub mailem wizyty personelu projektu celem omówienia zasad udziału i pomocy w wypełnieniu dokumentów rekrutacyjnych.
4. Warunkiem udziału w rekrutacji jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji.
 - a) KRYT. FORM.: zgł. w terminie, wyrażenie zg. na przetw. danych os. na potrzeby rekrut., bycie uczn. szk. obj. wsparciem (wer.: zaświad. ze szkoły o pob. nauki)
 - b) W przypadku zajęć ROZWIJAJĄCYCH:
 - NIEPEŁNOSP. / OPINIA Z PORADNI: +5 pkt. ze względu na utrudniony dostęp do edukacji – orzeczenie o niepełnosprawności / opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej.
 - OPINIA WYCHOWAWCY, który najlepiej zna podopiecznych i ich potrzeby, dotycząca:
 - nauki – 0–2 pkt.,
 - zachowania – 0–1 pkt.,
 - aktywności ucznia w szkole – 0–2 pkt.
 - pisemna opinia nauczyciela zatwierdzona przez dyrektora szkoły.
 - c) W przypadku zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalistycznej:
 - NIEPEŁNOSP. / OPINIA Z PORADNI: +5 pkt. ze względu na utrudniony dostęp do edukacji – orzeczenie o niepełnosprawności / opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej.
 - SPECJALNE POTRZEBY EDUKACYJNE: +5 pkt. ze względu na zwiększenie udziału uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w edukacji – na podstawie opinii nauczyciela zatwierdzonej przez dyrektora lub dokumentu potwierdzającego występowanie specjalnych potrzeb rozwojowych ucznia.
 - d) Rekrutacja nauczycieli przeprowadzana jest przez dyrektora szkoły na podstawie:
 - KRYTERIÓW FORMALNYCH: zatrudnienie nauczyciela w szkole objętej projektem – weryfikacja na podstawie zaświadczenia ze szkoły potwierdzającego zatrudnienie w placówce.
 - BRAKU KOMPETENCJI/KWALIFIKACJI Z ZAKRESU EDUKACJI WŁĄCZAJĄCEJ – weryfikacja na podstawie zaświadczenia lub opinii dyrektora szkoły.
 - MOTYWACJI DO POSZERZANIA WIEDZY – ocena na podstawie rozmowy z nauczycielem, udokumentowanej w formie pisemnej notatki dyrektora szkoły.
5. W przypadku odmowy podania informacji (kserokopii dokumentu) w kryterium premiującym, punkty za to kryterium nie zostaną przyznane.
6. W przypadku większej liczby chętnych (z tą samą liczbą pkt.) na dany rodzaj aktywności o zakwalifikowaniu zdecyduje kolejność zgłoszeń.



7. Zostaną utworzone listy rezerwowe uczestników/czek z danej szkoły (od najwyższej do najniższej liczby punktów).

§ 4 Obowiązki uczestników i uczestniczek

1. Uczestnicy i uczestniczki zakwalifikowani/ne do udziału w zajęciach zobowiązani/ne są do:
 - a) regularnego uczestniczenia w zajęciach/szkoleniach/studiach podyplomowych;
 - b) uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu, w szczególności do wypełniania ankiet i udzielania informacji dotyczących postępów w kształceniu;
 - c) przestrzegania punktualności;
 - d) wypełniania testów osiągnięć przeprowadzanych przez prowadzących;
 - e) poszanowania pomocy dydaktycznych, materiałów oraz używania ich zgodnie z przeznaczeniem;
 - f) w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie/nieobecności rodzic/opiekun ucznia/cy jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym dyrekcji szkoły;
 - g) oświadczenie zakwalifikowanego/nej do udziału w projekcie uczestnika/czki musi zostać wypełnione najpóźniej w dniu rozpoczęcia pierwszych zajęć;
2. Rekomenduje się, aby frekwencja uczestnika/uczestniczki na zajęciach wynosiła min. 80%.
3. Uczestnik/czka biorący/a udział w studiach podyplomowych, finansowanych w ramach projektu, zobowiązany/a jest do pozostawania w stosunku pracy z jedną ze szkół objętych projektem, w okresie trwania projektu zg. z zapisem § 1 pkt.4.

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Koordynator Projektu zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w niniejszym Regulaminie w trakcie trwania Projektu w formie aneksu.

Końcowa interpretacja Regulaminu w ramach Projektu należy do Koordynatora Projektu w oparciu o zasady i wytyczne obowiązujące dla Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z niniejszym Regulaminem i akceptuję jego postanowienia.

.....
MIEJSCOWOŚĆ

.....
PODPIS RODZICA/OPIEKUNA