

Procedura monitorowania sprzętu

Wprowadzenie

Procedura monitorowania sprzętu dotyczy sprzętu przekazanego w projekcie grantowym „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w ramach umowy o powierzenie grantu nr 1563/2022. Projekt grantowy finansowany jest z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

Celem projektu grantowego jest wsparcie rodzin popegeerowskich z dziećmi w zakresie dostępu do sprzętu komputerowego oraz dostępu do Internetu.

Podstawa prawna

Stworzenie procedury monitorowania sprzętu wynika z §4 pkt 9 Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina -Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym –„Granty PPGR”, który dostępny jest pod adresem: <https://www.gov.pl/web/cppc/wsparcie-ppgr>.

Przedmiot Procedury

Procedura monitorowania sprzętu dotyczy zakupionych w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” laptopów Lenovo V15 G2 ITL. Grantobiorcą w projekcie jest Gmina Śrem, Pl. 20 Października 1, 63-100 Śrem, a odbiorcami końcowymi (obdarowanymi) osoby, które pozytywnie przeszły weryfikację złożonych oświadczeń i zawarły z Gminą Śrem umowę darowizny, na podstawie których otrzymały laptopy.

Cel Procedury

Celem Procedury monitorowania sprzętu jest potwierdzenie oraz utrzymanie zadeklarowanego wskaźnika produktu, tj. Liczba zakupionych laptopów – 306 szt. oraz potwierdzenie faktu, że osoby obdarowane przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu posiadają przekazane laptopy Lenovo V15 G2 ITL.

Przez zakończenie projektu rozumie się datę zaakceptowania przez Operatora (tj. Centrum Projektów Polska Cyfrowa) końcowego rozliczenia projektu grantowego.

Zasady prowadzenia monitorowania

1. Monitorowanie posiadania przekazanego laptopa będzie odbywać się w terminie do 2 lat od daty zakończenia projektu. O rozpoczęciu okresu monitorowania stanu posiadania sprzętu Gmina Śrem poinformuje obdarowanych.
2. W tym okresie Gmina Śrem wezwie minimum dwa razy obdarowanych do złożenia oświadczeń o fakcie posiadania przekazanych laptopów.
3. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do Procedury monitorowania sprzętu.
4. Gmina Śrem poinformuje obdarowanych o terminie i sposobie złożenia oświadczeń.
5. Gmina Śrem ma możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Burmistrza Śremu.
6. Gmina Śrem zastrzega sobie możliwość zmiany sposobu potwierdzenia faktu posiadania laptopa, o czym poinformuje obdarowanych.
7. Gmina Śrem może żądać zwrotu wartości otrzymanego laptopa w przypadku niedotrzymania warunków umowy darowizny oraz Procedury monitorowania sprzętu przez obdarowanych.

Podsumowanie

Procedura monitorowania sprzętu ma na celu zapewnienie trwałości projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”. Procedura może ulec modyfikacji, o czym Gmina Śrem poinformuje obdarowanych.

28.07.2022 r. Bartosz Żeleźny – Zastępca Burmistrza Śremu

data oraz podpis osoby zatwierdzającej

Załącznik

1. Wzór oświadczenia